

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

МАУ СКК «Прогресс»

А.Г. Мурсков

Приказ N 70 от 12.05.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О СПОРТИВНОЙ ШКОЛЕ МАУ СКК «ПРОГРЕСС»

Принято

на тренерско-педагогическом совете

Протокол N от 20 г.

г. Глазов

1. Общие положения.

1.1. Спортивная школа является самостоятельным структурным подразделением Учреждения и подчиняется непосредственно Заместителю генерального директора по спорту. Спортивную школу возглавляет Заведующий спортивной школы, назначаемый на должность приказом Генерального директора МАУ СКК «Прогресс».

1.2. Структуру и штатную численность спортивной школы утверждает генеральный директор учреждения исходя из условий и особенностей деятельности. Комплектование персонала осуществляется на основе штатного расписания школы, квалификационных характеристик работников.

1.3. Спортивная школа состоит из отделения по виду спорта мини-футбол. Количество отделений может быть изменено школой по решению Генерального директора Учреждения.

1.4. В отделении создаются группы: физкультурно-оздоровительного этапа (ФОЭ), этапа начальной подготовки (НП), тренировочного этапа (ТЭ), этапа спортивного совершенствования (СС). Количество групп устанавливается школой с учетом имеющихся условий.

1.5. В своей деятельности Спортивная школа руководствуется Федеральным законом N 329-ФЗ от 04.12.2007г. «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом N 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», законом Удмуртской Республики N 26-РЗ от 14.05.2019 г. «О физической культуре и спорте в Удмуртской Республике», Федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта «Футбол» (приказ Минспорта РФ N 880 от 25.10.2019 г.), Уставом учреждения, данным Положением.

2. Цели и задачи.

2.1. Основной целью Спортивной школы является:

- реализация дополнительной общеобразовательной программы спортивной подготовки в соответствии с Федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта «Футбол» (Мини-футбол), а также общеразвивающей программы «мини-футбол».

2.2. Основными задачами Спортивной школы являются:

- привлечение большего количества детей к прохождению спортивной подготовки;
- укрепление здоровья, профессионального самоопределения, достижения спортивных результатов;
- приобретение теоретических знаний в области физкультуры и спорта, по виду спорта «Футбол» (мини-футбол).
- подготовка спортсменов разрядников;
- подготовка спортсменов высокой квалификации для формирования сборных команд Удмуртской Республики и Российской Федерации;

3. Функции.

- 3.1. Ведение работы по привлечению детей к занятиям по спортивной подготовке.
- 3.2. Выявление в процессе систематических занятий способных детей для отбора и привлечения специализированным занятиям спортом и подготовки из них спортсменов высокой квалификации.
- 3.3. Обеспечение приобретения спортсменами знаний в области гигиены и первой медицинской помощи, овладение теоретическими основами, приемами и методами оценки своего организма.
- 3.4. Определение содержания тренировочного процесса во всех группах программы, разработанными, принимаемыми и реализуемыми Спортивной школой самостоятельно с учетом Федерального стандарта спортивной подготовки.
- 3.5. Организация тренировочного процесса на основе учебно-тренировочного плана по годам подготовки, разрабатываемого Спортивной школой самостоятельно в соответствии с программным материалом и регламентируется расписанием тренировок.
- 3.6. Освоение программного материала на каждом этапе спортивной подготовки контролируется обязательной сдачей нормативов по общей и специальной физической подготовке, а так же технической подготовке.
- 3.7. Ведение учебно-воспитательного процесса среди детей и подростков.
- 3.8. Перевод спортсменов, освоивших программу спортивной подготовки в полном объеме на следующий год и этап подготовки.
- 3.9. Установление тренировочного года начиная с 1 сентября, продолжительностью 46 недель тренировочных занятий в условиях Спортивной школы и дополнительно 6 недель в условиях спортивно-оздоровительного лагеря и по индивидуальным планам на период активного отдыха спортсменов.
- 3.10. Установление следующего тренировочного режима спортсменов:
 - группы физкультурно-оздоровительные – продолжительностью 1 час;
 - группы начальной подготовки – до 2 часов;
 - тренировочной – до 3 часов.
- 3.11. Поддержание дисциплины в Спортивной школе на основе уважения человеческого достоинства спортсменов и тренеров. Не допущение применения методов физического и психического насилия по отношению к лицам, проходящим спортивную подготовку.

4. Права.

4.1. Для реализации стоящих задач Спортивная школа имеет право:

- самостоятельно с учетом Федеральных стандартов разрабатывать, принимать и реализовывать программы спортивной подготовки;
- разрабатывать и утверждать тренировочный план, годовой календарный график, расписание занятий;
- выбирать формы, средства и методы спортивной подготовки в пределах определенных Федеральным стандартом по виду спорта «Футбол»;
- реализовывать дополнительные программы и оказывать дополнительные услуги в сфере физкультуры и спорта, в том числе и за плату, за пределами основных программ, определяющих статус Спортивной школы.

4.2. Сотрудники подразделения имеют право:

- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- выбирать и использовать методики спортивной подготовки, пособия, материалы, учебники;
- на удлиненный оплачиваемый отпуск в порядке, установленном законодательством РФ.

4.3. Для осуществления возложенных задач и функций руководитель структурного подразделения имеет право:

- запрашивать в структурных подразделениях учреждения документы и информацию, необходимую для выполнения функции Спортивной школы;
- привлекать специалистов структурных подразделений;
- вносить предложения в отдел кадров и руководству учреждения о поощрении работников за успешную работу, а также предложения о наложении дисциплинарных взысканий на работников, нарушающих трудовую и производственную дисциплину;
- подписывать и визировать документы, связанные с деятельностью Спортивной школы;
- участвовать в формировании заказов на закупки спортивного инвентаря, технических средств и расходных материалов.

5. Ответственность.

5.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение структурным подразделением функций, предусмотренных настоящим Положением, несет руководитель подразделения.

5.2. На руководителя подразделения возлагается персональная ответственность за:

- организацию деятельности по выполнению возложенных на подразделение задач и функций;
- жизнь и здоровье лиц, проходящих спортивную подготовку, работников Спортивной школы;
- нарушение прав и свобод работников и лиц, проходящих спортивную подготовку;

- организацию оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями;
- соблюдение сотрудниками подразделения трудовой и производственной дисциплины;
- обеспечение сохранности имущества, находящегося в подразделении и соблюдение правил пожарной безопасности;
- подбор, расстановку и деятельность сотрудников Спортивной школы;
- соблюдение режима доступа к персональным данным, информации, являющейся коммерческой и служебной тайне, а также использование этой информации сотрудниками подразделения в служебных целях;

5.3. Сотрудники подразделения несут ответственность в порядке, установленном законодательством РФ, за:

- не выполнение функций, отнесенных к компетенции подразделения;
- реализацию не в полном объеме программ спортивной подготовки в соответствии с тренировочным планом и графиком занятий;
- качество подготовки своих выпускников;

5.4. Ответственность сотрудников подразделения устанавливается их должностными инструкциями.

5.5. Работники обязаны:

- удовлетворять требования соответствующих квалификационных характеристик;
- выполнять Устав и правила внутреннего трудового распорядка учреждения;
- выполнять условия трудового договора.

Заведующий Спортивной школы

А.А. Попов

Согласовано:

Заместитель генерального директора
по спорту МАУ «СКК Прогресс»

А.В. Семакин